



Утвърдил:
Директор
/Марияна Симбаева /

ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА
на 146 Основно училище „Патриарх Евтимий“

Учебна 2020- 2021 г.

През учебната 2020/2021 година педагогическият колектив на 146 ОУ ще работи за осъществяване на образователно-възпитателния процес в съответствие с промените в националната образователна система, съгласно Закона за предучилищното и училищното образование.

Открояват се следните нови моменти :

1. Работа в условия на пандемия и спазване на задължителните насоки от МОН и мерките на ниво училище.

2. Работа в рамките на строги ограничения и търсене на допълнителни ресурси за обучението. Участие в НП и проекти.

2. Предоставяне на възможност на учителя за избор на методи за ефективна работа и пълноценна личностна и професионална изява.

ОСНОВНА ЦЕЛ В УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ на 146 Основно училище "Патриарх Евтимий"

Пълноценно развитие на индивидуалните способности на учениците. Неотклонна грижа за здравословното им състояние , в условия на пандемия. Осигуряване на максимални възможности за постигане на високо ниво на образованост и изграждане на нагласа за образование през целия живот.

I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ :

- 1.Изпълнение на Закона за предучилищното и училищното образование.
- 2.Управленският процес в училището да се осъществява съгласно приетата Стратегия за развитие на училището с приложени към нея планове за действие и финансиране.
- 3.Осигуряване провеждането на образователния процес с измерима ефективна резултатност,в изпълнение на приетите Мерки за повишаване качеството на образованието.
- 4.Продължаване на дейности по интереси.Участия в проект“Подкрепа за успех“ и проект“Образование за утрешния ден“.
- 5.Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.
- 6.Търсене на възможности за поддържане и подобряване на материално-техническата база на училището.
- 7.Приетият Етичен кодекс на училищната общност да регламентира правата,задълженията и взаимоотношенията между участниците в образователния процес.
- 8.Продължаване на съвместните дейности с УН,с обществения съвет,с читалище „Изгрев“.Активно включване на родителите в общоучилищния живот.

II.ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛТА И ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ.

- 1.Подобряване на качеството на учебно-възпитателната работа и подготовката на учениците.

| № по ред | Деятности | Отговорници | Срок | Критерии | Очаквани резултати |
|----------|--|-------------|---------------|---------------------------|---|
| 1.1 | При изготвяне на годишните тематични планове на учебния материал учителите да се съобразяват с изискванията за дефинирането на задължителен минимум от знания и умения осигуряващи | Учите-лите | 14.09.2020 г. | Мотивираност, прагматизъм | Обучение по държавно-образователни изисквания |

| | | | | | |
|------|---|-----------------|---------------|---|--|
| | образование с измерима ефективна резултатност. | | | | |
| 1.2 | Проверка на програмите по раздел Б/Избираеми учебни часове/ за 1,2,3,5,6,7. | Учите-лите Д | 05.09.2020 г. | Прагма-тизъм | Мотивираност за учебен труд |
| 1.3 | Утвърждаване на Списък- Образец №1 за определяне на преподавателската заетост на персонала. | Д | 09.09.2020 г. | | Заемане на местата от определен я брой учители |
| 1.4 | Заверяване от директора на изготвените годишни тематични планове. | Д | 14.09.2020 г. | Съобразно дадени указания от експертите | |
| 1.5 | Проверка и заверяване на плановете на клръководители за ЧК | Кл. р-ли | 14.09.2020 г. | Изграждане на граждански компетентности, патриотично възпитание | Провокиране на интереси |
| 1.6. | Изработване на седмично разписание съгласно нормативните документи | Учител по ИТ | 10.09.2020 г. | | |
| 1.7. | Използване на | | През | | |

| | | | | | |
|------|--|--------------------|---------------------------|--|--|
| | различни форми на контрол от административното ръководство за осигуряване на актуална информация за равнището на учебно-възпитателната работа. | Д | цялата учебна година | | |
| 1.8. | <p>При различни форми на контрол на преподавателската работа на учителите да се отчита:</p> <ul style="list-style-type: none"> -умението за избор на методи и средства за преподаване на различни групи ученици ,за постигане в различни условия и по различен начин на пълноценно обучение на всяко дете ; -Инициативата на учителя да разработва своя стратегия за успешна образователна дейност -използването на разнообразни методи на обучение , ориентирани към личността на детето,към неговата индивидуалност,природна,социална и културна цялост свързани с неговите перспективи за развитие и личностни проблеми. | Учителите Д | През цялата учебна година | | |

| | | | | | |
|-------|---|-----------------------|--------------------------|--|---|
| 1.9. | Акцент в обучението по Английски език да се постави върху изграждане на комуникативността на учениците, включително и чрез мултимедии, която да позволява активното му използване в учебна и извънучебна среда. | Учителя по Англ. език | През цялата година | Комуникативни способности | |
| 1.10. | Изработване на график за класните работи. | Учителя Д | 09.2020 г. 02.2021 г. | | Да няма претовареност на учениците |
| 1.11. | Изработване на графика за консултации по определените предмети. | Д | 15.09.2020 г. | При проявени интерес и необходимост от страна на учениците | Повишаване на успеваемостта на учениците. |

2.Задължително училищно обучение на учениците до 16-годишна възраст.

| № по | ДЕЙНОСТИ | Отговорни | Срок | Критерии | Очаквани резултати |
|------|---|-------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|---|
| 2.1. | Да се осъществява системен контрол за правилното водене на Книгата за подлежащи(движението на учениците)преместени и придошли.Да се изпратят съобщения за записаните ученици. | Кл.р-ли Д | 15.09 2020 г. | | |
| 2.2. | Навременно уведомяване на родителите от класните р-ли за допуснати определен брой отсъствия от учениците. | Кл. р-ли Д | През цяла -та го- дина | Системе н контрол | Превенци я на ранното напускан е на училище |
| 2.3. | Диагностика на децата за първи клас за установяване на пригодност за училище. | Д Начал ни учите ли | 05. 2021 г. | Специфи чна методи ка | Установя ване на входно ниво за начален курс |
| 2.4. | За ефективна и резултатна работа с деца които имат | Учите ли | През цяла- та | Иденти фицира не | Предоста вяне на равни възможно |

| | | | | | |
|--|---|---|----------------------------|--------------------------------|---|
| | <p>специфични образователни потребности, социални и педагогически проблеми. Дейността да се насочи към:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Индивидуализация и диференциация на обучението с учениците за постигане на задължителния образователен минимум от знания и умения с методи и средства , адекватни на специфичните проблеми на различните групи ученици; -преподаване на знания с подходящи теми и практическо обвързване на изучавания теоретичен материал; -насърчаване на учениците за образователни постижения и за изява , развитие в области, в които имат способности. | Д | учеб- на годи- на | нуждае щи се учениц и | сти за приобщав ане на децата и ученицит е от уязвими групи. |
|--|---|---|----------------------------|--------------------------------|---|

3.Гражданско образование и възпитание.

| | | | | | |
|------|--------------------------|----------|-----------------|--|--|
| 3.1. | Комисията тържествата | по да | През ця-лата | | |
|------|--------------------------|----------|-----------------|--|--|

| | | | | | |
|------|---|---|---------------------------|--|-------------------------------------|
| | организира честванията на национални и календарни празници, патронния празник на училището за цялостната изява на учениците с подчертани интереси по литература изобразително изкуство, музика и актьорско майсторство. | учебна година | | | |
| 3.2. | В преподавателската си дейност и в цялостното си планиране на работа като учител и кл.р-л всеки член на учителския колектив да се стреми да осъществява система от дейности , насочени към формиране на нагласи у учениците и поведение за активно ангажирано участие в демократичните процеси , протичащи в държавата чрез : -усвояване на социални знания и умения за отстояване на правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото ; -подготовка за здравословен начин на живот , физическа дееспособност; -изграждане на екологическа култура ; | Учите ля по биология , кл.р-ли Д | През цялата учебна година | | Развитие на компетентности и умения |

| | | | | | |
|------|---|--------------------------------|--------------------|----------------------|--|
| | -свободен и самостоятелен избор на образователен и професионален път; | | | | |
| 3.3. | Пълноценно оползотворяване на ЧК като тематични приоритети са: семейство, здравно образование, етика и морал, безопасност на движението и ориентация в бедствени ситуации. | Д Кл.р-ли | През години на -та | Култура на поведение | Изгражда не на умения и навици, необходими за живота, системна работа и проблеми на възпитанието |
| 3.4. | Актуализиране на Правилник за вътрешния трудов ред. Добавяне на нови задължения за работа в пандемия. | Д | 03.09.2020 г. | Систематизираност | |
| 3.5. | Училищното ръководство да работи в тясно взаимодействие с Обществения съвет и училищното настоятелство, като ангажира участието им и утвърждаване ролята им като партньори. | Д Председателите на ОС и УН | През годината | | |
| 3.6. | Задачи и форми за работа на комисията за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните. | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--------|---|---|-----------------------|--|--|
| 3.6.1. | Комисията да организира работата си в съответствие със закона за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните , в единодействие с районните комисии , детските педагогически стаи и родителите. | | През годи- ната | | |
| 3.6.2. | Комисията да изготви план за работа през учебната година. | | 30.09. 2020 г. | | |
| 3.6.3. | Председателят на комисията да обобщава и анализира допуснатите прояви и нарушения и съвместно с ПС, да се предприемат конкретни мерки. | | | | |
| 3.6.4. | Да се актуализира Правилника за дейността, съобразно насоки за провеждане на обучение в условия на пандемия. | Д | 03.09. 2020 г. | | |

| | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|
| 3.6.5 | Получаване на точна и своевременна информация , относно учебно-възпитателния процес и социалния статус на учителя. | | | | |
| 3.6. | | | | | |

| | | | | | |
|-------|--|-----------|--------------------|----------------------|--|
| 6 | Работа за поддържане на добрия психоклимат в училище, спазване на нормите на Етичния кодекс, грижа за здравословното състояние на кадровия състав. | Д ПС | През цялата година | Работоспособност | Нормални условия на труд |
| 3.6.7 | Педагогически контрол-тематични и други проверки. | Д | По План | | |
| 3.6.8 | Проверка на годишните тематични планове на кл.р-ли. | Д | 13.09.2020 г. | | |
| 3.6.9 | Резултати от входното ниво за знания по предмети от предходната година. | Учителите | 10.2020 г. | ДОИ | Подобряване на уменията и учебните резултати |
| 3.7 | Осъществяване на задължителното училищно обучение до 16 годишна възраст. | Д | 15.09.2020 г. | | |
| 3.7.1 | Резултати от извънкласните и извънучилищните изяви на учениците. | Д | През цялата година | Допускане за участие | Своевременно уведомяване на училищната общност |
| 3.7.2 | Теми и график за заседания на ПС. | Д | 03.09.2020 г. | | |

3.8. Задачи и форми на работа на Комисията по безопасност на движението по пътищата.

| | | | | | |
|---------|---|--------------------------|----------------------|--|-----------------------------|
| 3.8. 1. | Създаване на Комисия по БДП | Д | 03.09. 2020 г. | | |
| 3.8. 2. | Часовете за изучаване на правилата за БДП по пътищата да се зложат задължително на определен ред в списъка. Образец № 1. | Д | 18.09. 2020 г. | | |
| 3.8. 3. | В началото на учебната година за всеки ученик от I клас да се определи съвместно с родителите му най-краткия и безопасен път от дома до училището му и обратно. | Кл.р-л на I клас | 15.09. 2020 г. | | Недопускане на произшествия |
| 3.8. | При подготовката на занятията учителите да се ръководят от учебните програми за I-VII клас | Кл.р-ли и учителя по БДП | През учебната година | | |

3.9. Организация и контрол на обучението по Гражданска защита и Охрана на труда.

| | | | | | |
|---------|--|---------|----------------|--|--|
| 3.9. 1. | Разясняване на системата на обучение и инструктаж на класните ръководители от Директора. | Д | 03.09. 2020 г. | | |
| 3.9. 2. | След началото на учебната година обучението по | Кл.р-ли | план | | |

| | | | | | |
|--------|--|------------------------|------------------|--|------------------------------------|
| | защита при бедствия да се осъществява по учебната Програма за обучение на учениците за действие при бедствия , аварии , катастрофи и пожари за I-VII клас. | | | | |
| 3.9.3. | В процеса на обучението се поставя акцент на формирането на умения и навици у учениците за адекватно поведение при бедствия. | Кл. р-ли | | | |
| 3.9.4. | Комплексно занятие по гражданска защита за учениците от I-VII клас да се проведе по план , съгласуван с Районната комисия по Гражданска защита. | | По график | | |
| 3.9.5. | Директорът да организира инструктаж по безопасност на труда с всички работещи в училището. | Д | 01.09.2020 г. | | |
| 3.9.6. | До започване на учебната година комисия , назначена от Директора да провери всички машини , уреди , съоръжения и физкултурни пособия по отношение на тяхната безопасност . За констатираните нередности комисията да направи протокол който да се предаде на Директора и те да бъдат отстранени. | Членовете на комисията | До 13.09.2020 г. | | Недопускане на трудови злоупотреки |
| 3.9.7. | Негодните машини , уреди , съоръжения и | ЗАТС | Постоянен | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | физкултурни пособия , своевременно да се бракуват по законния ред. | | | | |
|--|--|--|--|--|--|

**4.Квалификационна дейност в училище.Теми и форми на
вътрешноучилищна и извънучилищна квалификация**

| | | | | | |
|------|---|----|--------------------|---|---|
| 4.1. | Изграждане на адекватна на училищните цели професионална структура на училището. | ПС | 03.09.2020 г. | Мотивираност убедителност ефективност | |
| 4.2. | Осигуряване на условия за участие в различни форми на повишаване на квалификацията. | Д | През цялата година | Компетентност развитие в професията | Система за квалификация , мотивация за работа |
| 4.3. | При разработване на план-програмата за повишаване на образователното и професионално квалификационно развитие | Д | 02.09.2020 г. | | |

| | | | | | |
|------|--|---|---------------|-----------------------|----------------------------------|
| | на учителите да се цели: -усъвършенстване на професионалните умения ; -промяна и развитие на професионалната нагласа и ценности. | | | | |
| 4.4. | Целенасочена дейност с учителите с малък педаг.стаж, за адаптация в училището и методическа помощ. | Д | През годината | Развитие в професията | Кадрово осигуряване на училището |
| | | | | | |

5.Материално-техническо и финансово осигуряване на училището.

| | | | | | |
|------|---|---------|--------------------|---|---|
| 5.1 | Финансиране на училището.Разширяване на източниците за финансиране: -участия в НП и проекти; -спонсорство и дарения от физически и юридически лица; -договори с организации и стопански предприятия; -извършване на педагогически услуги. | Д ПС | През цялата година | Законосъобразност плано-вост и целесъобразност в използването на средствата | Разчет на необходимите допълнителни средства. Подобряване на МТБ. |
| 5.2. | Продължаване договора за бюфет и стол с фирма“Надя-Ванко | Д | | | |

| | | | | | |
|--|-----------|--|--|--|--|
| | Генадиев“ | | | | |
| | | | | | |

6.Съвместна работа на учители,родители, Обществен съвет,УН и кметство Волюяк.Родителски срещи.

| | | | | | |
|------|--|---|--------------------|--|--|
| 6.1. | Да се обнови съдържателния характер на родитело-учителските срещи като в работата си учителите се ориентират : -уточняване на задълженията на родителите към училище; -приобщаване на родителската общност към общоучилищния живот/чествания,празници и други изяви.; -ангажиране на родителите с проблеми свързани със социалното поведение и личностното развитие на учениците, законови разпоредби и изискванията на образователната система . | Д | През цялата година | | |
| 6.2 | Предотвратяване на отпадането на ученици от училище | Класни те ръково дители и Д | През цялата година | | |

Теми за обсъждане на родителските срещи, в условия на пандемия-в ел. среда и присъствени , при спазване на здравните мерки.

м.септември 2020 г.

1.Разглеждане на Правилника за дейността . Акцент върху раздела “Ученици-права и задължения”.

2.Информация за родителите по някои въпроси, права и задължения произтичащи от Закона за предучилищното и училищното образование и ППЗНП.

3.Избор на родители за допълване състава на УН.

м.декември 2020 г.

1.Обсъждане на етапните резултати от подготовката на учениците и безпричинни отсъствия от училище.

м.февруари 2021 г.

1.Обсъждане на резултатите от УВР през I-я срок.

2.Съвместно обсъждане на мерки за повишаване на резултатите от обучението.Как да се организира свободното време на ученика.

м.април 2021 г.

1.Състояние на успеха и дисциплината.

2.Взаимодействието:Семейство-училище,насочено
оптимизиране на образователно –възпитателния процес.

КЪМ

м.май 2021 г.

1. Прогнози за резултатите от учебно-възпитателната работа.
Запознаване на родителите с нормативните документи, свързани с прием на учениците от седми клас, както и с резултатите от проведените НВО в IV клас..